



# COMUNICACIÓN DIGITAL Y NETWORKING EN INTERNET

## Expediente

FFI15/2018/27/014/002

## Duración

30 Horas

## Modalidad

TELEFORMACIÓN

## Fechas

14/05/2019 – 30/05/2019

Formación profesional para el empleo dirigida a preferentemente a trabajadores/as

## CURSO GRATUITO

### OBJETIVOS:

Utilizar las herramientas digitales en el ámbito profesional

### Temario

#### 1. COMUNICACIÓN EN INTERNET.

- ✓ 1.1. Relaciones y comunicación en internet versus relaciones y comunicaciones personales.
- ✓ 1.2. Usos de la comunicación y herramientas adecuadas en Internet.
- ✓ 1.3. Conclusiones.

#### 2. TRABAJO EN INTERNET VERSUS TRABAJO EN LA OFICINA.

- ✓ 2.1. La comunicación e intercambio de información.
- ✓ 2.2. Mismos objetivos, distintos medios.
- ✓ 2.3. Diferencias de los procesos en una oficina y en Internet.
- ✓ 2.4. El Trabajo en red, ventajas e inconvenientes, usos y limitaciones.
- ✓ 2.5. Conclusiones.

#### 3. HERRAMIENTAS PERSONALES DE TRABAJO EN RED.

- ✓ 3.1. Gestión avanzada de correo webmail como complemento al correo profesional.
- ✓ 3.2. Uso de mensajería instantánea y microblogging.
- ✓ 3.3. Google como página de acceso.
- ✓ 3.4. El navegador como "sistema operativo" para aplicaciones online.
- ✓ 3.5. Conclusiones.

#### 4. EL TRABAJO COLABORATIVO EN LA RED.

- ✓ 4.1. Wikis.
- ✓ 4.2. Blogs colaborativos.
- ✓ 4.3. Documentos y webs compartidos.
- ✓ 4.4. Herramientas avanzadas de documentación.
- ✓ 4.5. Conclusiones.

#### 5. PERSONALIDAD DIGITAL.

- ✓ 5.1. Qué es la personalidad digital.
- ✓ 5.2. Creación de un perfil digital profesional.
- ✓ 5.3. El blog profesional.
- ✓ 5.4. Perfil en redes.
- ✓ 5.5. Conclusiones.

#### 6. HERRAMIENTAS DE COMUNICACIÓN Y NETWORKING PARA USO PROFESIONAL.

- ✓ 6.1. Networking.
- ✓ 6.2. Redes sociales de amistad.
- ✓ 6.3. Redes sociales profesionales.
- ✓ 6.4. Lifestreaming.
- ✓ 6.5. Conclusiones.

<https://www.fundacionpascualtomas.org/>

## CURSO GRATUITO